

Публичная оферта на возмездное оказание услуг

г. Воронеж

Редакция от 12 января 2019 года

ООО «Вектор Консалтинг», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Амид Нади Абдаллах, действующей на основании устава, выражает намерение заключить Договор возмездного оказания услуг на указанных в настоящей оферте условиях с любым лицом, далее именуемым «Заказчик», которым приняты условия настоящей оферты.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является официальной публичной офертой (далее именуемой Оферта) Общества с ограниченной ответственностью «Вектор Консалтинг», в дальнейшем именуемого Исполнитель, и содержит все существенные условия оказания услуг.
- 1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации акцепт оферты равносителен заключению договора на оказание услуг на условиях, изложенных в Оферте (далее именуемом Договор).
- 1.3. Данная Оферта одновременно является Договором и Актом выполненных работ. В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги в соответствие с условиями настоящей Оферты.
- 2.2. За оказание Услуг, являющихся предметом настоящей Оферты, Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящей Оферты.

3. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

- 3.1. Акцепт настоящей Оферты производится Заказчиком путём оплаты выбранной Услуги Исполнителя в размере и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящей Оферты.
- 3.2. С момента оплаты Услуг Исполнителя, определяемым моментом поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, настоящая Оферта признается акцептованной, а Договор на условиях настоящей Оферты считается заключённым.
- 3.3. Срок для акцепта настоящей Оферты – не позднее одного дня до даты начала оказания Услуги.

- 3.4. Оферта может быть отозвана Исполнителем в одностороннем порядке без указания причин до истечения срока для акцепта, о чем Исполнитель указывает на Сайте.
- 3.5. Настоящая Оферта вступает в силу с момента её размещения на Сайте и действует до момента её отзыва Исполнителем.
- 3.6. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту такие изменения вступают в силу с момента размещения новой редакции Оферты на Сайте.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 4.1. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по оказанию Услуг по Договору.
- 4.2. Исполнитель вправе изменить настоящую Оферту, как это предусмотрено в пункте 3.6 настоящей Оферты.
- 4.3. Исполнитель вправе устанавливать временную скидку на стоимость Услуг. Сведения о скидках и специальных акциях публикуются на Сайте.
- 4.4. Исполнитель вправе заключать двусторонние соглашения оказания Услуг на условиях, отличающихся от условий настоящей Оферты.
- 4.5. Исполнитель обязан предоставить результат выполнения Услуги по адресу, в сроки и в соответствии с оговоренными в заказе условиями.
- 4.6. До заключения Договора Исполнитель вправе вносить изменения в порядок оказания, стоимость Услуг и условия настоящей Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайте.
- 4.7. После заключения Договора Исполнитель обязан уведомить Заказчика не позднее чем за 2 рабочих дня до даты оказания Услуги об изменениях в порядке, датах и условиях оказания Услуг. В случае получения письменного отказа Заказчика от предложенных изменений, Договор считается расторгнутым в соответствии с пунктом 9.3.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 5.1. Заказчик вправе получить Услуги на указанный им адрес эл. почты либо в письменном виде в офисе Исполнителя.
- 5.2. Заказчик вправе направить заявку на электронную почту, позвонить по телефону, написать электронное сообщение или обратиться любым иным способом к Исполнителю для уточнения условий оказания услуг, предварительного заказа услуги, запроса квитанции или счета для оплаты.
- 5.3. Заказчик обязан оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящей Оферты.

- 5.5. Заказчик обязан представить корректные контактные данные для выполненных услуг, а также для предоставления результатов выполненных работ.
- 5.6. Заказчик обязан ознакомиться с [Политикой в отношении обработки персональных данных](#). Акцепт оферты означает полное и безоговорочное согласие с Политикой. При передаче Исполнителю персональных данных для оказания Услуги Заказчик принимает [Согласие на обработку персональных данных](#).

6. ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. Стоимость Услуг указывается на Сайте Исполнителя. Стоимость Услуг не облагается НДС в связи с применением Исполнителем упрощённой системы налогообложения.
- 6.2. Заказчик оплачивает услуги одним из следующих способов:
- наличным платежом по квитанции в отделении банка. Форма квитанции направляется Исполнителем по запросу Заказчика;
 - безналичным платежом путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Счет направляется Исполнителем по запросу Заказчика;
 - наличными в кассу Исполнителя.
- 6.3. Услуги оказываются Исполнителем только после полной оплаты их стоимости Заказчиком.
- 6.4. Датой оплаты услуг Исполнителя является дата поступления денежных средств на расчётный счет Исполнителя. При оплате Услуг на счет Исполнителя в Сбербанке может пройти от 1-го до 3-х рабочих дней.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 7.1. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трёх рабочих дней с момента окончания оказания услуг Заказчиком не подана мотивированная претензия. В случае отсутствия мотивированной претензии, а также в случае необоснованной претензии, акт оказанных услуг считается подписанным, а услуги оказанными надлежащим образом.
- 7.2. Заказчик, который является юридическим лицом, может получить подписанный Акт оказанных услуг. Исполнитель формирует акт оказанных услуг в 2-х экземплярах в течение пяти рабочих дней даты завершения оказания Услуг, а Заказчик подписывает со своей стороны и направляет Исполнителю один экземпляр подписанного Акта оказанных услуг в течение пяти рабочих дней. Если Заказчик не вернул Акт в течение пяти рабочих дней и не направил письменный мотивированный отказ от принятия Услуг, Акт считается подписанным, а Услуги – принятыми Заказчиком в полном объеме и с надлежащим качеством.

8. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 8.1. Заказчик, передавая документы Исполнителю для выполнения Услуг, дает свое согласие на обработку персональных данных Исполнителем, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием. Заказчик также уведомлен, что обработка его персональных данных будет осуществляться Исполнителем на основании пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (в редакции от 25.07.2011), а также на основании пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (в редакции от 25.07.2011), в связи с чем Заказчик при необходимости выдает согласие на обработку персональных данных.
- 8.2. Целями обработки персональных данных является выполнение Исполнителем Заказов, а также проведение рекламных кампаний и маркетинговых исследований.
- 8.3. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- 8.4. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и соглашениями между Исполнителем и Заказчиком.
- 8.5. Регистрируясь на Сайте Исполнителя и оформляя заявку выполнение Услуг, Заказчик соглашается, что введенные им персональные данные, становятся доступны Исполнителю и подрядчикам Исполнителя при необходимости.
- 8.6. Персональные данные обрабатываются до прекращения деятельности Исполнителя. Хранение персональных данных осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.
- 8.6. Согласие на использование персональных данных может быть отозвано Заказчиком путем направления письменного заявления Исполнителю на электронный адрес yazikon@yandex.ru

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор вступает в силу с момента его заключения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящей Оферты, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязанностей.
- 9.2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон, но не позднее даты начала оказания Услуг.

- 9.3. Договор считается расторгнутым в случае, если Исполнитель вносит изменения в порядок, стоимость или сроки оказания Услуг, которые Заказчик письменно отказывается принимать.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путём переговоров, а также в порядке претензионного досудебного урегулирования спора.
- 10.2. Заказчик направляет претензию Исполнителю, который предлагает способ урегулирования претензии или аргументированный отказ от признания претензии в течение 10 рабочих дней с момента получения претензии.
- 10.3. В случае невозможности разрешить споры и разногласия в досудебном порядке, Стороны разрешают спор в суде по месту нахождения Исполнителя.
- 10.4. В отношениях по поводу Оферты и Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), возникших после заключения Договора. В этом случае ранее установленные сроки по выполнению обязательств соразмерно переносятся на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «Вектор Консалтинг»

Юридический адрес: 394068 г. Воронеж, ул. Шишкова, д. 101, к. 147

Реквизиты организации:

ИНН 3666166815

КПП 366201001

ОГРН 1103668025889

Банковские реквизиты:

р/с 40702810020510009609,

к/с 30101810545250000855,

БИК 42007855,

Филиал №3652 ВТБ (ПАО) г. Воронежа

Тел./факс: +7 (473) 210 66 12

Сайт: <https://yazikon.ru>

Эл. почта yazikon@yandex.ru

Директор

